



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Akceptuję:

Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Agnieszka Dziemianowicz-Bąk

Program na rzecz zatrudnienia socjalnego na lata 2026–2028

Warszawa, 2025 r.

Spis treści

I.	WPROWADZENIE.....	4
II.	NA JAKIEJ PODSTAWIE FINANSOWANY JEST PROGRAM?	6
III.	JAKI JEST GŁÓWNY CEL PROGRAMU?	6
IV.	JAKIE SĄ ZAŁOŻENIA PROGRAMU?	7
	Priorytet 1. „Otwarte drzwi” - rozwijanie oferty PZS	7
	Priorytet 2. ”Mocny fundament” - wzmocnienie instytucjonalne PZS.....	10
V.	JAKICH REZULTATÓW OCZEKUJEMY?	12
VI.	JAK BĘDZIEMY MIERZYĆ REZULTATY?	13
VII.	KTO REALIZUJE PROGRAM?	14
VIII.	W JAKIM TRYBIE REALIZOWANY JEST PROGRAM?	15
IX.	JAK BĘDZIE FINANSOWANY PROGRAM?	17
X.	OBOWIĄZKI INFORMACYJNE, MONITORING, SPRAWOZDAWCZOŚĆ, KONTROLA.....	19

Wykaz najważniejszych skrótów i pojęć

Skrót/Pojęcie	Rozwinięcie	Krótką definicja
CIS	Centrum integracji społecznej	Jednostka, o której mowa w art. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 83 z późn. zm.).
KIS	Klub integracji społecznej	Jednostka, o której mowa w art. 18 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.
Minister	Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	
Ministerstwo	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	
OWES	Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej	Podmiot, który uzyskał akredytację i status ośrodka wsparcia ekonomii społecznej podstawie art. 36 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 806). Lista akredytowanych OWES dostępna jest na stronie: ekonomiaspoleczna.gov.pl
PES	Podmiot ekonomii społecznej	Podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.
PZS	Podmiot zatrudnienia socjalnego	Łącznie KIS i CIS.
Uczestnik/uczestniczka		Osoba uczestniczącą w zajęciach w centrum integracji społecznej w ramach indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub osoba uczestniczącą w zajęciach klubu integracji społecznej.

I. WPROWADZENIE

Czym jest zatrudnienie socjalne?

Zatrudnienie socjalne to jeden z kluczowych instrumentów aktywnej polityki społecznej, realizujący cele w zakresie włączenia społecznego i polityki rynku pracy. Pojęcie zatrudnienia socjalnego zdefiniowane zostało w art. 1 ust. 4 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 83, z późn. zm.) . Obejmuje ono działania realizowane przez podmioty zatrudnienia socjalnego (tj. CIS i KIS) na rzecz osób wykluczonych społecznie, a także zatrudnienie wspierane. PZS stanowią istotną część sektora ekonomii społecznej w Polsce.

Na jakich dokumentach strategicznych opiera się „Program na rzecz zatrudnienia socjalnego”?

Program operacjonalizuje założenia krajowych dokumentów strategicznych i programowych, w których wskazano na potrzebę wsparcia osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, wśród których najważniejsze to:

- „Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju”¹ – to średniookresowa strategia rozwoju kraju, w której wskazano na potrzebę wsparcia grup zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem oraz zapewnienia spójności działań na rzecz integracji społecznej.
- „Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej”² – w Prioryecie I „Wspieranie reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w jednostkach reintegracyjnych” w Obszarze II „Solidarny rynek pracy” wskazano m.in. na konieczność podnoszenia poziomu usług reintegracyjnych i potrzebę budowania ścieżek reintegracji.

Jak powstawał Program?

Program jest kontynuacją „Programu na rzecz zatrudnienia socjalnego na lata 2023–2025”. Zmiany w schemacie wsparcia wprowadzono na podstawie doświadczeń z wdrażania, ale także uwag zgłaszanych przez PZS, m.in. w trakcie warsztatów konsultacyjnych, na forum Rady

¹ Przyjęta uchwałą nr 8 Rady Ministrów z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie przyjęcia Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.) (M. P. poz. 260).

² Przyjęty uchwałą nr 164 Rady Ministrów z dnia 12 sierpnia 2014 r. w sprawie przyjęcia programu pod nazwą „Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej” (M. P. poz. 811).

Zatrudnienia Socjalnego oraz w trakcie konsultacji społecznych w okresie czerwiec-wrzesień 2025 r.

PZS w liczbach

Na podstawie danych Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) za 2023 r.³, w Polsce funkcjonowały 372 podmioty zatrudnienia socjalnego, w tym:

- 208 CIS. Ponad 2/3 z nich prowadzonych było przez organizacje non-profit (139 jednostek, tj. 66,8%). Jednostki samorządu terytorialnego, głównie gminy, prowadziły 58 centrów integracji społecznej (27,9%), a 10 aktywnych CIS działało przy spółdzielniach socjalnych (4,8%). Jedno centrum integracji społecznej prowadzone było przez spółkę non profit.
- 164 KIS. W zdecydowanej większości (126 jednostek, tj. 76,8%) prowadzone były one przez jednostki samorządu terytorialnego lub podległe im jednostki organizacyjne, takie jak np. ośrodki pomocy społecznej. Pozostałe kluby integracji społecznej prowadzone były przez organizacje non-profit (37 jednostek, tj. 22,6%) oraz spółdzielnie socjalne (1 jednostka, tj. 0,6%).

Podmioty zatrudnienia socjalnego budują coraz silniejsze relacje z innymi podmiotami ekonomii społecznej, stanowiąc istotny element tzw. ścieżki reintegracji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Na znaczeniu zyskuje również współpraca z OWES (według stanu na czerwiec 2025 r. w Polsce działały 62 takie ośrodki).

Wzmacnianie lokalnych sojuszy na rzecz włączenia społecznego i budowanie przyjaznego ekosystemu jest warunkiem niezbędnym zwiększania odporności podmiotów ekonomii społecznej, w tym podmiotów zatrudnienia socjalnego. Zmieniająca się sytuacja społeczno-gospodarcza i jej nieprzewidywalność – co pokazała chociażby bezprecedensowa sytuacja związana z pandemią COVID-19 – wymusza także na tych podmiotach zwiększanie elastyczności działań. Dynamika tych zmian jest widoczna między innymi w kontekście profilu

³ Centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej, zakłady aktywności zawodowej, warsztaty terapii zajęciowej w 2023 r., GUS, 2024, źródło: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/gospodarka-spoeczna-wolontariat/gospodarka-spoeczna-trzeci-sektor/centra-integracji-spoecznej-kluby-integracji-spoecznej-zaklady-aktywnosci-zawodowej-warsztaty-terapii-zajeciowej-w-2023-r-6,12.html>

adresatów i adresatek oferty PZS. W sytuacji niskiego poziomu bezrobocia rośnie potrzeba coraz większego zindywidualizowania programów i dopasowania ich do potrzeb nowych grup uczestników i uczestniczek.

Naprzeciw potrzebom tym wychodzi Program Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na rzecz zatrudnienia socjalnego na lata 2026–2028, zwany dalej „Programem”. Przewidziane w nim finansowe wsparcie ma charakter uzupełniający do podstawowych źródeł finansowania działalności podmiotów zatrudnienia socjalnego, dzięki czemu daje szansę na wdrażanie i upowszechnianie nowych rozwiązań lub usprawnienie dotychczasowych działań.

II. NA JAKIEJ PODSTAWIE FINANSOWANY JEST PROGRAM?

Podstawą prawną przygotowania, finansowania i realizacji Programu jest art. 18ca ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.

III. JAKI JEST GŁÓWNY CEL PROGRAMU?

Głównym celem Programu jest wzmacnianie uczestnictwa w życiu społecznym i zawodowym osób wykluczonych społecznie poprzez rozwijanie oferty podmiotów zatrudnienia socjalnego (PZS).

W ramach celu głównego wyznaczono następujące cele szczegółowe, które realizowane będą w ramach dwóch Priorytetów.

Lp.	Cel szczegółowy	Priorytet
1.	Zwiększanie szans na zatrudnienie osób korzystających ze wsparcia PZS poprzez dostosowanie usług do indywidualnych potrzeb uczestników i uczestniczek oraz lokalnego rynku pracy	Priorytet 1. „Otwarte drzwi” - rozwijanie oferty PZS
2.	Profesjonalizacja PZS w wymiarze zewnętrznym - przez umożliwianie współpracy i wymiany doświadczeń tych podmiotów oraz wewnętrznym - przez wspieranie rozwoju zawodowego ich pracowników.	Priorytet 2. „Mocny fundament” - wzmocnienie instytucjonalne PZS

IV. JAKIE SĄ ZAŁOŻENIA PROGRAMU?

Program realizowany będzie w formule konkursowej zgodnie z art. 18ca ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym. Podmioty realizujące zadania w ramach Programu wyłonione zostaną na podstawie otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.). Projekty opisane w ofertach składanych w konkursie muszą spełniać wymogi określone dla Priorytetu, w ramach którego są składane.

Priorytet 1. „Otwarte drzwi” - rozwijanie oferty PZS

W ramach Priorytetu 1 podmioty uprawnione mogą ubiegać się o wsparcie związane z rozszerzeniem lub podniesieniem jakości ich oferty, dotyczącej zarówno reintegracji społecznej, jak i zawodowej.

Realizacja projektu w ramach tego Priorytetu może odnosić się do jednego lub kilku zadań.

Wsparcie obejmuje zadania:

1.1. Ilościowe/jakościowe: Rozszerzanie i doskonalenie oferty reintegracyjnej podmiotów zatrudnienia socjalnego, rozumiane jako wprowadzenie nowych usług lub zwiększenie liczby uczestników/uczestniczek lub podniesienie jakości dotychczasowej usługi lub udostępnienie oferty na terenie innej gminy, w której dany typ PZS nie funkcjonuje.

1.2. Przestrzenne: Tworzenie podmiotów zatrudnienia socjalnego w gminach, w których podmioty takie nie funkcjonują.

1.3. Systemowe: Tworzenie lub rozbudowywanie ścieżek reintegracji.

Zadanie 1.1.

Uzupełnienie oferty reintegracyjnej powinno umożliwić świadczenie bardziej kompleksowego i zindywidualizowanego wsparcia na rzecz uczestników i uczestniczek PZS, adekwatnego do ich potrzeb oraz sytuacji na lokalnym rynku pracy.

Jakie przykładowe działania można zrealizować z zadaniu 1.1.?

- tworzenie w PZS nowych miejsc dla uczestników i uczestniczek,
- docieranie z ofertą PZS do nowych środowisk i grup, z których rekrutować mogą się uczestnicy i uczestniczki, w tym także na terenach innych gmin, w których nie funkcjonuje dany typ PZS,

- uruchamianie nowych usług, np. obejmujących nowe branże – m.in. poprzez zatrudnienie dodatkowych instruktorów/instruktoerek lub osób prowadzących reintegrację, umożliwienie uczestnikom/uczestniczkom udziału w szkoleniach oraz innych formach z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej poza CIS lub KIS,
- zwiększenie zakresu wsparcia w ramach Indywidualnych Programów Zatrudnienia Socjalnego (IPZS).

Zadanie 1.2.

W ramach tego zadania podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, będą mogły uzyskać wsparcie finansowe związane z utworzeniem PZS w gminie, w której w dniu ogłoszenia konkursu nie działa podmiot tego samego typu. Oznacza to możliwość uzyskania wsparcia na utworzenie CIS, także w przypadku, w którym w gminie działa jedynie KIS, a także możliwość dofinansowania utworzenia KIS w gminie, w której funkcjonuje jedynie CIS.

Warunkiem rozliczenia dotacji będzie uzyskanie wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 5 ust. 5 lub w art. 18a ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, do momentu złożenia sprawozdania⁴ z wykonania zadania publicznego realizowanego w ramach Programu.

Oferta na realizację takiego zadania powinna obejmować m.in.:

- informacje o zapotrzebowaniu na usługi reintegracyjne,
- koncepcję sposobu finansowania działań PZS w okresie 3 lat po zakończeniu realizacji projektu.

Jakie przykładowe działania można zrealizować z zadaniu 1.2.?

- zatrudnienie i przeszkolenie odpowiedniej kadry PZS,
- zakup materiałów dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia reintegracji,
- zakup wyposażenia, z wyłączeniem środków trwałych⁵.

⁴ Sprawozdania, o którym mowa w art. 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

⁵ Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości (Dz.U. 2023 poz. 120, z późn. zm.), środki trwałe to rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, których wartość początkowa przekracza kwotę 10 000,00

Zadanie 1.3.

W Zadaniu wspierane będą w szczególności działania polegające na zwiększaniu szans na usamodzielnienie ekonomiczne oraz odbudowanie i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych przez uczestników/absolwentów i uczestniczki/absolwentki podmiotów zatrudnienia socjalnego.

W szczególności wzmocniana będzie współpraca PZS z podmiotami ekonomii społecznej (PES), pracodawcami, ośrodkami wsparcia ekonomii społecznej (OWES), a także konsorcjami spółdzielczymi⁶.

Działania te powinny być ukierunkowane na podjęcie zatrudnienia przez osoby, które zakończyły uczestnictwo w PZS.

Szczególnie istotne będą inicjatywy pozwalające na przygotowanie do podjęcia zatrudnienia w podmiotach ekonomii społecznej realizujących usługi społeczne.

Jakie przykładowe działania można zrealizować z zadaniu 1.3.?

- wspieranie PZS w dostosowywaniu oferty reintegracyjnej do potrzeb lokalnych pracodawców, np. poprzez analizę ich potrzeb, organizowanie spotkań z pracodawcami, zawieranie z nimi porozumień w celu umożliwienia przyszłego zatrudnienia uczestników i uczestniczek PZS,
- tworzenie ścieżek reintegracji ułatwiających płynne przejście uczestników/uczestniczek KIS i CIS do zatrudnienia w PES (w szczególności w spółdzielniach socjalnych i przedsiębiorstwach społecznych), m.in. poprzez dostosowanie oferty reintegracyjnej do potrzeb PES, organizowanie zajęć w PES dla

zł brutto o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki. Zalicza się do nich w szczególności: a) maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, b) ulepszenia w obcych środkach trwałych (polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji i sprawiającego, że wartość użytkowa tego środka po ulepszeniu przewyższa posiadaną przy przyjęciu do używania wartość użytkową mierzoną okresem używania, zdolnością wytwórczą, jakością produktów uzyskiwanych przy jego pomocy, kosztami eksploatacji lub innymi miarami)

⁶ O których mowa w art. 15b ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 178, z późn. zm.).

uczestników/uczestniczek PZS. W przypadku zatrudnienia w PES posiadającym status PS, ważnym elementem wsparcia będzie także umożliwienie kontynuowania reintegracji zatrudnionego absolwenta/absolwentki PZS.

- sfinansowanie usług reintegracyjnych realizowanych przez PZS na rzecz przedsiębiorstw społecznych lub osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, które w wyniku działań OWES planują podjęcie zatrudnienia w przedsiębiorstwie społecznym lub utworzenie takiego podmiotu,
- przystąpienie podmiotów prowadzących PZS do konsorcjów spółdzielczych⁷ – wsparcie może polegać m.in. na dostosowaniu oferty reintegracyjnej PZS do profilu działalności konsorcjum. Poszerzenie konsorcjum powinno wiązać się także z deklaracją gotowości wsparcia procesu reintegracji, realizowanego w PZS oraz zatrudniania ich absolwentów/absolwentek w ramach konsorcjum. Ponadto podmiot prowadzący CIS lub KIS może świadczyć na rzecz zatrudnionych w spółdzielniach socjalnych, o ile posiadają one status PS, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym usługi z zakresu reintegracji społecznej lub zawodowej. Drugi ważny obszar współpracy w ramach konsorcjum dotyczy CIS, które w ramach tego zadania mogą rozwijać działalność wytwórczą, handlową lub usługową, o której mowa w art. 9 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.
- wspieranie PZS prowadzonych przez spółdzielnie socjalne i podmioty posiadające status przedsiębiorstwa społecznego, np. dopasowanie działań reintegracyjnych PZS do profilu działalności ekonomicznej (działalności gospodarczej, odpłatnej działalności pożytku publicznego lub innej działalności odpłatnej), prowadzonej przez spółdzielnię socjalną lub przedsiębiorstwo społeczne,
- organizacja wydarzeń lub innych działań promujących działalność KIS lub CIS w środowisku lokalnym – np. spotkań, warsztatów, konferencji, etc., ukierunkowanych na tworzenie partnerstw służących budowaniu ścieżek reintegracji.

Priorytet 2. "Mocny fundament" - wzmocnienie instytucjonalne PZS.

W Priorytecie 2 będą realizowane działania, które powinny przyczynić się do wzmocnienia instytucjonalnego PZS. W ramach Priorytetu będą realizowane zadania polegające m.in. na

⁷ O których mowa w art. 15b ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych

wspieraniu pracowników i pracowniczek podmiotów zatrudnienia socjalnego, odpowiedzialnych za społeczną i zawodową reintegrację uczestników/uczestniczek. Możliwa będzie również realizacja przedsięwzięć umożliwiających wymianę doświadczeń pomiędzy PZS.

W ramach Priorytetu 2 będą realizowane następujące zadania:

2.1. Wspieranie rozwoju zawodowego kadry PZS.

2.2. Organizacja przedsięwzięcia umożliwiającego wymianę doświadczeń PZS.

2.3. Wsparcie zarządzania jakością w PZS.

Realizacja projektu w ramach tego Priorytetu może odnosić się do jednego lub większej liczby zadań.

Zadanie 2.1.

W ramach tego zadania będzie możliwe finansowanie podnoszenia kwalifikacji i kształcenia ustawicznego kadry PZS oraz działań zapobiegających wypaleniu zawodowemu kadry PZS.

Jakie przykładowe działania można zrealizować z zadaniu 2.1.?

- realizacja szkoleń, warsztatów, studiów podyplomowych itp. Przedmiot tych szkoleń musi być związany z zadaniami pracownika lub pracowniczki PZS,
- doraźne wsparcie psychologiczne, psychoterapeutyczne, itp. dla kadry PZS w związku z ewentualnymi sytuacjami kryzysowymi,
- pokrycie kosztów superwizji pracowników i pracowniczek socjalnych, a także innych członków i członkiń kadry podmiotu PZS.

Zadanie 2.2.

W ramach tego zadania będą wspierane działania umożliwiające PZS wymianę doświadczeń. Poza PZS w przedsięwzięcia te powinny zostać włączone również instytucje i podmioty, zaangażowane w działania na rzecz włączenia społecznego (np. władze samorządowe, ośrodki pomocy społecznej, centra usług społecznych, urzędy pracy, OWES). Dzięki temu dyskusja dotycząca zatrudnienia socjalnego powinna być wpisana w kontekst lokalnej polityki społecznej. Taka wymiana doświadczeń powinna umożliwiać formułowanie rekomendacji

dotyczących doskonalenia rozwiązań prawnych, programowych i organizacyjnych ram funkcjonowania PZS.

W związku z realizacją projektu „Ogólnopolska sieć zatrudnienia socjalnego” w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 niezbędne jest wykazanie w ofercie demarkacji, tj. lokalnego lub regionalnego charakteru projektu lub zaangażowania w działania innych niż PZS instytucji, działających w obszarze włączenia społecznego.

Jakie przykładowe działania można zrealizować z zadaniu 2.2.?

- organizacja lokalnych i regionalnych spotkań sieciujących PZS oraz inne instytucje działające w obszarze włączenia społecznego,
- wymiana doświadczeń, m.in. poprzez krajowe wizyty studyjne.

Zadanie 2.3.

W ramach tego zadania będzie możliwe finansowanie usprawnień w zakresie zarządzania jakością i optymalizacji procesów, w tym zarządzania ryzykiem.

Jakie przykładowe działania można zrealizować z zadaniu 2.3.?

- konsultacje zewnętrzne w zakresie optymalizacji procesów, np. w tematyce zarządzania ryzykiem,
- zakup oprogramowania do naliczania świadczeń czy też obsługi uczestnika,
- tymczasowe wsparcie menadżera/menadżerki interim, współpracującego(-cej) z kierownikiem/kierowniczką PZS.

V. JAKICH REZULTATÓW OCZEKUJEMY?

Realizacja zadań określonych we wskazanych powyżej Priorytetach przyczyni się do:

- poszerzenia oferty reintegracyjnej podmiotów zatrudnienia socjalnego,
- podniesienia jakości usług reintegracyjnych świadczonych przez PZS,
- zwiększenia grupy uczestników i uczestniczek PZS,
- wzmocnienia efektów reintegracji zawodowej uczestników i uczestniczek PZS objętych wsparciem,
- wdrożenia ścieżek reintegracji ułatwiających absolwentom i absolwentkom CIS i KIS usamodzielnienie ekonomiczne,

- rozwinięcia współpracy między PZS i OWES w zakresie reintegracji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- wzmocnienia instytucjonalnego PZS,
- wzrostu kompetencji zawodowych oraz zwiększenia dobrostanu psychicznego kadry PZS,
- umożliwienia wymiany doświadczeń przez PZS.

VI. JAK BĘDZIEMY MIERZYĆ REZULTATY?

Na potrzeby niniejszego Programu wyznaczono kluczowe wskaźniki oraz poziom ich wartości docelowej dla całego Programu na lata 2026–2028.

Wskaźniki będą ujęte w ofertach oraz sprawozdaniach z realizacji zadania publicznego.

Obok wskaźników wybieranych dowolnie przez oferentów obowiązkowe będzie także wykazanie poniższych wskaźników dla wybranych Priorytetów i Zadań.

Wskaźnik	Wartość docelowa	Źródło pozyskania danych o stopniu realizacji wskaźnika	Czy wskaźnik jest obowiązkowy?
Liczba PZS wspartych w Programie.	90	Liczba zrealizowanych zadań publicznych.	
Priorytet 1			
Liczba osób, które skorzystały z usług podmiotów zatrudnienia socjalnego.	300	Informacja w sprawozdaniu końcowym z realizacji zadania publicznego w Priorytecie 1.	Tak – w Priorytecie 1
Liczba PZS, które rozszerzyły ofertę.	35	Liczba zrealizowanych zadań publicznych w Priorytecie 1 – Zadanie 1.1.	
Liczba lokalnych partnerów, w szczególności pracodawców, włączonych w	100	Informacja w sprawozdaniu końcowym z realizacji zadania publicznego w Priorytecie 1 – Zadanie 1.3.	Tak – w Zadaniu 1.3.

działania realizowane w PZS.			
Priorytet 2			
Liczba pracowników i pracowniczek PZS, którzy wzięli udział w różnych formach kształcenia lub skorzystali ze wsparcia psychologicznego lub superwizji.	50	Informacja w sprawozdaniu końcowym z realizacji zadania publicznego w Priorytecie 2 – Zadanie 2.1.	Tak – w Zadaniu 2.1.
Liczba przedsięwzięć mających na celu wymianę doświadczeń dotyczących funkcjonowania PZS.	5	Liczba zadań publicznych zrealizowanych w Priorytecie 2 – Zadanie 2.2.	

VII. KTO REALIZUJE PROGRAM?

Realizacja zadań Programu będzie prowadzona na dwóch szczeblach - centralnym i lokalnym.

1. Szczebel centralny.

a) Departament Ekonomii Społecznej w Ministerstwie odpowiada za:

- interpretację postanowień Programu oraz ogłoszenia otwartego konkursu ofert w ramach Programu,
- przeprowadzanie otwartego konkursu ofert ogłaszanego przez Ministra oraz ewentualne przeprowadzenie dodatkowego otwartego konkursu ofert w wybranych Priorytetach,
- ocenę ofert pod względem formalnym i merytorycznym,
- przeprowadzenie procesu zawierania umów na realizację zadań publicznych,
- ocenę sprawozdań z wykonania zadań publicznych złożonych przez podmioty, które uzyskały dofinansowanie w ramach Programu,
- bieżący monitoring Programu,
- przygotowywanie sprawozdania z realizacji Programu oraz podanie jej do publicznej wiadomości.

- b) Biuro Kontroli i Audytu w Ministerstwie odpowiada za kontrolę wybranych podmiotów realizujących zadania w ramach Programu w zakresie oceny prawidłowości wykonania umów zawartych z Ministrem.

2. Szczegół lokalny.

Podmioty realizujące zadania na poziomie lokalnym są jednocześnie podmiotami, które mogą ubiegać się o uzyskanie dotacji w ramach Programu. Do ich zadań należy w szczególności:

- a) realizacja zadania publicznego na warunkach określonych w umowie, w tym w ofercie, stanowiącej załącznik do umowy,
- b) złożenie sprawozdania z realizacji zadania publicznego.

Podmioty uprawnione, realizujące zadania na poziomie lokalnym to:

- a) podmioty prowadzące podmioty zatrudnienia socjalnego, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- b) organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli składają ofertę wspólną z podmiotami o których mowa w lit. a, o ile możliwość taką przewidziano w ogłoszeniu o konkursie,
- c) podmioty uprawnione do tworzenia PZS, które będą realizować Zadanie 1.2.

VIII. W JAKIM TRYBIE REALIZOWANY JEST PROGRAM?

1. Zasady otwartego konkursu ofert, w tym zasady składania ofert, kryteria oceny oraz zasady przyznawania i rozliczania dotacji będą zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Załącznikiem do ogłoszenia będzie regulamin konkursu, będący integralną częścią ogłoszenia.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert będzie zamieszczane:
 - a) na stronie internetowej Ministerstwa www.gov.pl/rodzina, oraz stronie www.ekonomiaspoleczna.gov.pl,
 - b) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa,
 - c) w siedzibie Ministerstwa.
3. Minister określi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert w szczególności:
 - a) priorytety, które realizowane będą w ramach danego konkursu,
 - b) wymagania formalne oraz kryteria merytoryczne oceny ofert,

- c) konkretne zadania opisane w Rozdziale IV, które mogą być realizowane w danym Priorytecie w ramach konkursu na dany rok,
 - d) alokację środków finansowych na Priorytety,
 - e) minimalną i maksymalną wysokość dotacji,
 - f) formę i wysokość wkładu własnego wymaganego od oferentów,
 - g) oczekiwany poziom rezultatów,
 - h) termin i formę składania ofert.
4. Elementy ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, o których mowa w pkt 3 lit. b–c oraz f–h, mogą zostać ustalone dla całego konkursu lub odrębnie dla każdego z Priorytetów.
 5. Minister może także określić w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert kryteria strategiczne oraz punktację za spełnienie tych kryteriów. Punkty za kryteria strategiczne przyznawane są wyłącznie ofertom ocenionym pozytywnie pod względem formalnym.
 6. Minister może powołać w drodze zarządzenia Komitet Monitorujący Program jako organ opiniodawczo-doradczy, którego głównym celem jest wsparcie w procesie monitorowania i wdrażania programu.
 7. Oferty należy składać na formularzu określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).
 8. Minister może określić w regulaminie, o którym mowa w pkt 1, ograniczenia w zakresie liczby ofert składanych w ramach otwartego konkursu ofert przez jeden podmiot uprawniony.
 9. W celu zaopiniowania złożonych ofert Minister powołuje Komisję Konkursową.
 10. Minister, na podstawie opinii przedstawionej przez Komisję Konkursową, podejmuje decyzję o przyznaniu dofinansowania oraz jego wysokości.
 11. Wyniki otwartego konkursu ofert będą zamieszczane w miejscach określonych w pkt 2.
 12. Od decyzji Ministra w sprawie rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.
 13. Minister może unieważnić otwarty konkurs ofert ogłoszony w ramach Programu.
 14. W przypadku pozyskania dodatkowych środków na realizację Programu lub niezagospodarowania wszystkich środków przeznaczonych na realizację Programu Minister może:
 - a) ogłosić kolejny otwarty konkurs ofert na dotychczasowych lub zmienionych warunkach,
 - b) przeprowadzić nabór uzupełniający (w trybie otwartego konkursu ofert) w jednym lub w kilku Priorytetach,

- c) przesunąć środki do wybranego Priorytetu lub Priorytetów i ogłosić nabór uzupełniający (w trybie otwartego konkursu ofert),
 - d) przesunąć środki do wybranego Priorytetu lub Priorytetów i zdecydować o dofinansowaniu złożonych ofert w ramach tego Priorytetu lub Priorytetów zgodnie z pkt 15,
 - e) zdecydować o dofinansowaniu dodatkowych ofert zgodnie z pkt 15.
15. Minister, podejmując decyzje, o których mowa w pkt 14 lit. d i e, wybiera do dofinansowania ofertę (lub oferty) która:
- a) została oceniona pozytywnie pod względem formalnym,
 - b) może zostać zrealizowana w warunkach ograniczonego finansowania,
 - c) może zostać zrealizowana w czasie krótszym niż przewidziano w ofercie.
16. W przypadku, o którym mowa w pkt 14 lit. d i e, informacja o przesunięciu środków i dofinansowaniu projektów w ramach innego Priorytetu będzie uwzględniona w ogłoszeniu o wynikach konkursu.

IX. JAK BĘDZIE FINANSOWANY PROGRAM?

1. Realizacja Programu będzie finansowana ze środków budżetowych w części 44 – zabezpieczenie społeczne. Minister na wsparcie finansowe projektów realizowanych w ramach Programu dysponuje kwotą w wysokości co najmniej 3 mln zł w każdym roku realizacji Programu. Kwota na realizację Programu, o której mowa powyżej, może zostać podwyższona.
2. Wydatki finansowane ze środków przewidzianych na realizację Programu nie mogą być pokryte z innych środków publicznych. Nie wyłącza to możliwości pozyskania przez oferentów środków z innych źródeł publicznych i przeznaczenia ich na pokrycie wydatków określonych w ofertach w części, w której nie są one finansowane ze środków Programu.
3. Minister zastrzega sobie prawo do żądania złożenia przez oferentów oświadczenia potwierdzającego, że realizacja projektu będzie finansowana z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt 2.
4. Zakres dofinansowania nie obejmuje:
 - a) inwestycji związanych z budową nowych obiektów,
 - b) kosztów utrzymania biura oferenta starającego się o przyznanie dotacji (w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników), o ile nie służą one bezpośrednio realizacji zadań w ramach projektu,

- c) kosztów związanych ze świadczeniami pieniężnymi wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, z późn. zm.), ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym oraz ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620),
- d) spłaty zaległych zobowiązań finansowych oferenta,
- e) kosztów obsługi rachunku bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów),
- f) podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.);
- g) zakupu nieruchomości,
- h) zakupu środków trwałych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 278, z późn. zm.),
- i) amortyzacji,
- j) leasingu,
- k) rezerw na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
- l) odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- m) kosztów kar i grzywien,
- n) kosztów procesów sądowych (z wyjątkiem spraw prowadzonych w interesie publicznym),
- o) nagród, premii i innych form bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją projektu,
- p) zakupu napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, z późn. zm.)),
- q) podatków i opłat, z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy, składek na Fundusz Solidarnościowy oraz Fundusz Emerytur Pomostowych i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych i Pracownicze Plany Kapitałowe,
- r) kosztów wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych.

X. OBOWIAZKI INFORMACYJNE, MONITORING, SPRAWOZDAWCZOŚĆ, KONTROLA.

1. Podmioty, które uzyskają wsparcie finansowe w ramach Programu są obowiązane do stosowania zasad informowania o przedsięwzięciach współfinansowanych z budżetu państwa zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2506, z późn. zm.).
2. Departament Ekonomii Społecznej w Ministerstwie jest odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu realizacji wybranych projektów konkursowych w celu sprawdzenia osiągniętych rezultatów realizowanych działań.
3. Zgodnie z zasadami otwartego konkursu ofert podmioty, którym zostanie przyznana dotacja, są zobowiązane do przedłożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego.
4. Na stronie internetowej Ministerstwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, do dnia 30 września każdego roku za rok poprzedni, będą ukazywać się sprawozdania z realizacji poszczególnych edycji Programu oraz z całości programu – po jego zakończeniu.
5. Minister sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez podmiot, z którym zawarto umowę na realizację zadania w ramach Programu, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków własnych.